

PAUTAS PARA LA ADMINISTRACION DEL PROGRAMA IMET

IMET:

International Military Education and Training (Educación e Instrucción Militar Internacional).

Qué financia:

- Cursos dictados por Instituciones Armadas y de Defensa de los Estados Unidos, aprobados para ser financiados mediante este sistema.
- Laboratorios y materiales para la enseñanza del idioma inglés, en caso de existir fondos IMET excedentes.

Cómo se administra el fondo IMET:

- Estados Unidos asigna a Chile una cantidad de dinero anual.
- El Grupo Militar de EE.UU., responsable de la administración del programa IMET - Chile, coordina con el Estado Mayor de la Defensa (EMDN) la administración de estos fondos.
- El EMDN recibe los requerimientos de las Instituciones y los transmite al Grupo Militar.
- Este a su vez confirma al EMDN la disponibilidad de cursos.
- Los recursos son asignados de acuerdo a los requerimientos presentados por las Instituciones.

Cómo solicitar cursos IMET:

- Cada Institución designa una repartición (Dirección de Educación del Ejército, Dirección de Personal de la Armada, División de Educación de la FACH) para que centralice sus requerimientos y los envíe al EMDN.
- Las Instituciones pueden consultar sobre disponibilidad y contenido de cursos directamente con los representantes del Grupo Militar. Sin embargo, es importante realizar la programación de cursos a través del Estado Mayor de la Defensa, para que éste descunte el costo del fondo IMET total.
- Los fondos asignados deben ser usados durante el año fiscal estadounidense que corresponda. Ejemplo: Los fondos del año fiscal 2000 cubren cursos que se dictan entre octubre 99 y septiembre 00.

Cuándo solicitar cursos IMET:

- Es posible programar cursos IMET durante todo el año. Sin embargo, existen cursos de alta demanda cuyas vacantes se asignan antes del inicio del año fiscal, durante la conferencia anual de entrenamiento TPMR (Training Program Management Review, Revisión del Manejo de Programas de Entrenamiento) que se realiza en abril o mayo en el Comando Sur de EE.UU.
- A fin de asegurar un cupo en los cursos deseados, cada Institución debe elaborar una proyección de sus requerimientos para el año siguiente. Este listado debe estar en el Grupo Militar en marzo, con el objeto de solicitar las vacantes en la conferencia TPMR.

Cómo anular una vacante:

- Si la Institución decide anular una vacante determinada, debe informar a este Grupo Militar, a través del EMDN, al menos 70 días antes de la fecha de presentación del curso. De lo contrario, el programa IMET sufre una multa del 50% o 100% del valor del curso.

IMET Expandido (E-IMET):

- Existen cursos que se califican como “IMET Expandido”, destinados principalmente (pero no exclusivamente) a la formación de civiles que trabajan con las Fuerzas Armadas y el Ministerio de Defensa.
- El uso de fondos IMET en ese tipo de cursos favorece el programa total.

Cómo lograr un programa IMET balanceado:

- La asignación anual debe distribuirse de la siguiente forma:
 - 25% en cursos técnicos (como máximo)
 - 30% en cursos IMET Expandido (como mínimo)
 - 45% en otros cursos (administración, educación superior, post-grado).

Restricciones al programa IMET:

- Aquellos cursos que no pertenecen a la categoría de IMET Expandido y cuyo valor es superior a los US\$25,000 son considerados de alto costo. Por tanto, deben ser adquiridos con recursos propios de la Institución (sistema FMS, *Foreign Military Sales*).

Antecedentes del alumno:

- Los antecedentes que debe presentar el alumno a este Grupo Militar son los siguientes:
 - a) currículum
 - b) certificado de seguridad
 - c) certificado médico acreditando que no tiene enfermedades contagiosas
 - d) certificado de salud dental
 - e) Radiografía de tórax
 - f) examen HIV
 - g) otros documentos específicos, dependiendo del tipo de entrenamiento que cumplirá.